



## FORMULARIO DE PETICIÓN, QUEJA, RECLAMO O SUGERENCIA SIMONA



Código: PP-001

Versión: 003

Emisión: Octubre/2023

Pág. 1 de 1

Señor consumidor, relate los motivos de su reclamo y solicite copia de este formulario debidamente firmado por el responsable local del cumplimiento. ¡RECUERDE! En caso de tener que presentar un reclamo ante las entidades competentes (Superintendencia de Industria y Comercio o Alcaldía), es recomendable que anexe fotocopia del presente formulario, ya que los hechos allí consignados pueden servirle como fundamento para su denuncia.

### ESPACIO EXCLUSIVO DEL SOLICITANTE

FECHA DE RECEPCIÓN			PUNTO DE VENTA	PQRS	
DÍA	MES	AÑO		Verbal ( )	Escrita ( )

### DATOS DEL SOLICITANTE

<b>NOMBRE Y APELLIDO</b>			<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD</b>		
<b>DIRECCION Y CIUDAD</b>			<b>TELÉFONO CELULAR</b>	<b>TELÉFONO FIJO</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>			<b>AUTORIZA RECIBIR NOTIFICACIÓN E-MAIL</b>		
			SÍ		NO

#### AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas que regulan la materia, declaro que autorizo a la sociedad SUPERORIENTE S.A., para tratar mis datos, de acuerdo con el aviso de privacidad y la política de tratamiento de datos personales adoptado y publicado por la empresa en su página Web [www.superoriente.com.co](http://www.superoriente.com.co). Se me ha informado: Que puedo ejercer mis derechos legales y constitucionales como Titular de datos personales, especialmente el derecho a acceder, actualizar, rectificar y suprimir mi información personal; así como el derecho a revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales. Que estos derechos los puedo conocer y ejercer a través de los canales dispuestos por SUPERORIENTE S.A. en las Política y Manual de Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales publicados en la página Web de la empresa [www.superoriente.com.co](http://www.superoriente.com.co) o solicitando la información requerida en el correo [tratamientodedatos@superoriente.com](mailto:tratamientodedatos@superoriente.com)

### DESCRIPCIÓN DE LA PETICIÓN, QUEJA, RECLAMO O SUGERENCIA Y HECHOS SUCEDIDOS EN EL PUNTO DE VENTA (De requerirlo, utilice hoja anexa)


#### FECHA Y HORA DE LOS HECHOS:

**ADJUNTA DOCUMENTOS: SI ( ) NO ( )**
**RELACION DOCUMENTOS:**

--	--

**FIRMA DEL SOLICITANTE**
**RESPONSABLE PUNTO DE VENTA**
**NOMBRE**
**DOCUMENTO IDENTIDAD:**
**ADMINISTRADOR ( ) SUBADMINISTRADOR ( )**
**FIRMA DE QUIEN RECIBE LA SOLICITUD**

-----

-----